

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 2 от 22.11.20



Положение о группе общеразвивающей направленности муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 134

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о группе общеразвивающей направленности Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного № 134 (далее - Положение, Учреждение) регламентирует деятельность групп общеразвивающей направленности для детей раннего и дошкольного возраста, созданных в Учреждении, реализующим основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения РФ от 31.07.2020 N 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020, Уставом Учреждения.

1.3. Группа общеразвивающей направленности для детей раннего и дошкольного возраста (далее - группа общеразвивающей направленности) создается в целях реализации прав детей на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

1.4. В группе общеразвивающей направленности осуществляется образование детей в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования.

1.5. Группы общеразвивающей направленности функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания).

1.6. Группы общеразвивающей направленности функционируют в режиме 5-дневной недели.

1.7. Основной задачей деятельности группы общеразвивающей направленности является:

- оказание учреждением «Воспитаннику» образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание «Воспитанника» в учреждении, присмотр и уход за «Воспитанником».

2. Организация деятельности

2.1. Группа общеразвивающей направленности функционирует в помещении Учреждения, отвечающем требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности.

2.2. Группа общеразвивающей направленности оборудуется инвентарем, пособиями согласно требованиям по организации образовательного процесса.

2.3. Режим работы группы общеразвивающей направленности устанавливается согласно Уставу Учреждения.

2.4. Контроль результатов работы группы общеразвивающей направленности осуществляется администрацией Учреждения и родителями (законными представителями).

2.5. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключаемым в установленном порядке.

2.6. Питание в группе общеразвивающей направленности организуется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020, а также утвержденному руководителем Учреждения меню.

3. Порядок комплектования группы общеразвивающей направленности

3.1. Порядок комплектования группы общеразвивающей направленности определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе Учреждения, локальным актом «Положение о комплектовании МДОУ детского сада комбинированного вида № 134».

3.2. В группы общеразвивающей направленности принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

3.3. Прием детей в группу общеразвивающей направленности может проводиться в течение всего года при наличии свободных мест.

3.4. Количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) - для ясельных групп не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребенка, в дошкольных группах не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка

3.5. В группу общеразвивающей направленности могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

3.6 Зачисление детей в Учреждение производится на основании путевки и приказа заведующего Учреждением.

3.7. При первичном приеме воспитанника в Учреждение медицинские работники получают от родителей (законных представителей) дополнительные сведения об особенностях развития и поведения ребенка, дают оценку состояния здоровья, физического, нервно-психического развития, которые вносят в медицинскую карту ребенка и доводятся до сведения воспитателей групп.

3.8. Перевод воспитанников в другие возрастные группы производится ежегодно на основании приказа заведующего Учреждением. В отдельных случаях этот порядок может быть изменен.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Образовательный процесс организуется в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разработанной Учреждением самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и ФГОС к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации.

4.2. Образовательный процесс в группе общеразвивающей направленности включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие детей и выполнение государственного образовательного стандарта.

4.3. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учётом состояния здоровья детей.

5. Организация деятельности педагогического персонала.

5.1. Деятельность воспитателя.

Деятельность воспитателя группы общеразвивающей направленности направлена на создание оптимальных условий для амплификации развития эмоционально-волевой, познавательной, двигательной сферы, развития позитивных качеств личности каждого ребенка, его оздоровление, формирование компетенций, необходимых для успешной подготовки детей к обучению в школе.

5.1.1. Особенности организации работы воспитателя группы общеразвивающей направленности являются:

- планирование (совместно с узкими специалистами) и проведение образовательной деятельности со всей группой детей;
- планирование (совместно с другими специалистами) и организация совместной деятельности всех воспитанников группы;
- соблюдение преемственности в работе с другими специалистами по выполнению индивидуальной образовательной программы детей;
- обеспечение индивидуального подхода к каждому воспитаннику с учетом рекомендаций специалистов;
- консультирование родителей (законных представителей) детей по вопросам воспитания ребенка в семье;
- ведение необходимой документации.

5.2. Деятельность педагога-психолога.

5.2.1. Деятельность педагога-психолога направлена на сохранение психического здоровья каждого воспитанника группы.

5.2.2. В функции педагога-психолога входит:

психологическое обследование воспитанников группы общеразвивающей направленности;

- проведение индивидуальной и подгрупповой коррекционно-психологической работы воспитанниками группы общеразвивающей направленности;
- динамическое психолого-педагогическое изучение воспитанников группы общеразвивающей направленности;
- проведение консультативной работы с родителями по вопросам воспитания ребенка в семье;
- осуществление преемственности в работе МДОУ и семьи;
- консультирование персонала группы;
- ведение необходимой документации.

5.3. Деятельность музыкального руководителя.

5.3.1. Деятельность музыкального руководителя направлена на развитие музыкальных способностей, эмоциональной сферы и творческой деятельности воспитанников.

5.3.2. Особенности работы музыкального руководителя в группе общеразвивающей направленности являются:

- взаимодействие со специалистами группы общеразвивающей направленности;
- проведение образовательной деятельности со всеми воспитанниками группы общеразвивающей направленности (в том числе совместно с другими специалистами);
- консультирование родителей по использованию в воспитании ребенка музыкальных средств;
- ведение необходимой документации.

5.4. Деятельность инструктора по физической культуре.

5.4.1. Деятельность инструктора по физической культуре направлена на сохранение и укрепление здоровья всех детей и их физическое развитие, пропаганду здорового образа жизни.

5.4.2. В группе общеразвивающей направленности организация работы инструктора физической культуре предусматривает:

- проведение образовательной деятельности (в том числе совместно с другими специалистами со всеми воспитанниками с учетом их психофизических возможностей и индивидуальных особенностей);
- планирование совместной деятельности воспитанников группы общеразвивающей направленности;
- подготовку и проведение общих спортивных праздников, досугов и развлечений;
- оказание консультационной поддержки родителям по вопросам физического воспитания и оздоровления ребенка в семье;
- регулирование (совместно с медицинскими работниками образовательного учреждения) физической нагрузки на воспитанников;
- ведение необходимой документации.

6. Документация группы общеразвивающей направленности

6.1. Документами, регулирующими дошкольное образование детей дошкольного возраста в группе общеразвивающей направленности, являются:

- журнал здоровья группы;
- табель посещаемости воспитанников группы общеразвивающей направленности; сведения воспитанниках и родителях (законных представителях);
- социальный паспорт группы;
- комплексно-тематическое планирование образовательной деятельности группы общеразвивающей направленности;
- календарно-тематическое планирование образовательной деятельности группы общеразвивающей направленности;
- рабочие программы педагогов с учетом специфики работы группы общеразвивающей направленности;
- результаты педагогической диагностики (для составления индивидуальной карты развития ребенка);

7. Руководство.

Руководство группы общеразвивающей направленности обеспечивает заведующий Учреждением